

Принято

Педагогическим советом
МАОУ НГО «СОШ № 12»

Протокол от «09» января 2014 г. № 1

Утверждено

приказом от «09» января 2014 г. № 1/1

Директор школы

А.А. Твердохлебов



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения обучающихся на дому в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Новолялинского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 12»

1. Общие положения

Положение об организации индивидуального обучения обучающихся на дому в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – Положение) разработано для реализации государственных гарантий прав граждан в области образования независимо от состояния здоровья с целью общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.

Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическими учреждениями здравоохранения рекомендована данная форма обучения.

2. Основные задачи индивидуального обучения

Обеспечение общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, а также интересов обучающихся и рекомендаций клинико-экспертной комиссии.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Обучающихся переводят, либо зачисляют на индивидуальное обучение на дому с момента предоставления родителями (законными представителями) обучающегося заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения, подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации индивидуального обучения их ребенка на дому. Продолжительность обучения на дому определяется клинико-экспертной комиссией лечебно-профилактического учреждения.

3.2. На основании документов, указанных в п. 3.1., директор школы издает приказ о зачислении либо переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

3.3. На каждого обучающегося:

- разрабатывается индивидуальная образовательная программа на основе государственного образовательного стандарта общего образования (для детей с нарушениями интеллекта – на основе программ для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида) с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающегося;

- составляется и согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося учебный план, расписание занятий, порядок, сроки, формы промежуточной аттестации обучающегося;

- заводятся тетради - дневники, заверенные директором учреждения, где педагоги записывают даты и содержание занятий, количество часов. Фамилии детей, обучающихся на дому вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.4. Максимально допустимая нагрузка устанавливается в соответствии с Положением Правительства Свердловской области от 02.08.2005г. № 618-ПП «Об утверждении Положения о порядке финансирования расходов, связанных с организацией начального общего, основного об-

шего, среднего (полного) общего образования детей на дому» (с изменениями внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 15.10.2009г. № 1365-ПП) и соответству-ет:

- в 1 классе – до 10 часов в неделю;
- во 2-4 классах – до 11 часов в неделю;
- в 5-6 классах – до 14 часов в неделю;
- в 7 классах – до 15 часов в неделю;
- в 8-9 классах – до 16 часов в неделю;
- в 10-11 классах – до 17 часов в неделю.

3.5. Организация образовательного процесса с обучающимися индивидуально на дому регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

3.6. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с документами о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.7. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Кадровый состав

4.1. Учителя-предметники

- осуществляют выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют тетрадь - дневник индивидуального обучения на дому и классный журнал.

4.2. Заместитель директора:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказов по школе;
- составляет и согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий;
- систематически проверяет своевременность оформления классного журнала и журнала индивидуального обучения на дому;

5. Обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) обязаны своевременно предоставить необходимые документы и передать их в школу для организации обучения на дому. Создать условия для проведения занятий на дому, не приводящие к ухудшению здоровья обучающегося.

6. Заключительная часть

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения.