

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Новолялинского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового
коллектива
МАОУ НГО «СОШ №12»
Протокол от 29.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ НГО «СОШ №12»
от 30.08.2019 № 64



**Положение
о внутришкольном контроле в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №12»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внутришкольном контроле в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 29, 30);
 - федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373;
 - федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897;
 - федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;
 - федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 марта 2004 г. № 1089;
 - федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. № 1312;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015;
 - Уставом МАОУ НГО «СОШ №12»;
 - Положением о ВСОКО;
 - Положением о самообследовании;
 - основной образовательной программой по уровням общего образования;
- 1.2. Настоящее Положение определяет содержание внутришкольного контроля (далее - ВШК) в МАОУ НГО «СОШ №12», регламентирует порядок его организации и проведение.
- 1.3. Положение о ВШК разрабатывается и утверждается в МАОУ НГО «СОШ №12», в установленном порядке.
- 1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и принципы ВШК

- 2.1. Главной целью ВШК в МАОУ НГО «СОШ №12» является создание условий для эффективного функционирования образовательной организации, обеспечения ее конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.
- 2.2. Задачи ВШК:
- оптимизация структуры управления образовательной организацией;
 - обеспечение непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации;
 - своевременное выявление и анализ рисков образовательной деятельности образовательной организации;
 - создание условий для обеспечения положительной динамики качества образовательных результатов учащихся.
- 2.3. Независимо от направления в процедурах ВШК реализуются принципы:
- планомерности;
 - обоснованности;
 - полноты контрольно-оценочной информации;
 - открытости;
 - результативности;
 - непрерывности.
- 2.4. Ежегодному обязательному планированию подлежит ВШК реализации ООП. План ВШК реализации ООП является частью годового плана работы образовательной организации.
- 2.5. ВШК ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводят в объеме, необходимом для подготовки отчета о самообследовании.

3. Структура ВШК

- 3.1. Функции ВШК:
- информационно-аналитическая;
 - контрольно-диагностическая;
 - коррективно-регулятивная;
 - стимулирующая.
- 3.2. Направления ВШК:
- соблюдение действующего законодательства;
 - соблюдение устава, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов;
 - процесс и результаты реализации ООП;
 - эффективность дополнительных образовательных услуг;
 - качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности.
- 3.2.1. Ежегодному обязательному планированию подлежит ВШК реализации ООП. План ВШК реализации ООП является частью годового плана работы образовательной организации.
- 3.2.2. ВШК ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводят в объеме, необходимом для подготовки отчета о самообследовании.

4. Виды и методы ВШК

- 4.1. ВШК может быть плановым и оперативным. В плановом и оперативном контроле различают виды ВШК:
- комплексный контроль;
 - фронтальный контроль;
 - тематический контроль.
- 4.2. Формы ВШК:

- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- предметно-обобщающий;
- обзорный;
- персональный.

4.3. Методы ВШК:

Экспертиза документов:

- локальных нормативных актов;
- программно-методической документации педагогических работников;
- учебной документации обучающихся;
- журнала успеваемости;
- журнала внеурочной деятельности/факультативов;
- дневников учащихся.

Посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий:

- уроков;
- курсов внеурочной деятельности;
- внеурочных мероприятий.

Изучение мнений:

- индивидуальные беседы;
- анкетирование.

Диагностики/контрольные срезы:

- административные контрольные письменные работы;
- онлайн-тесты.

5. Порядок проведения ВШК

5.1. ВШК в МАОУ НГО «СОШ №12» осуществляется:

- в соответствии с годовым планом работы, планом ВШК;
- на основании обращений участников образовательных отношений;

5.2. ВШК осуществляют:

- в плановом режиме субъект (контролирующий), определенный в плане ВШК;
- при оперативном контроле - лицо/группа лиц, назначаемое(ая) руководителем образовательной организации;
- к участию в контроле могут привлекаться эксперты из числа родителей, общественности, педагогов других организаций, представителей учредителя и др.

5.3. Результаты ВШК оформляют в виде итогового документа: справки, аналитического доклада.

5.4. Процедура представления результатов ВШК включает:

- ознакомление объекта ВШК (если это физическое лицо) с темой, содержанием и задачами ВШК;
- доведение до объекта ВШК (если это физическое лицо) информации о результатах.

5.5. По итогам ВШК организуется обсуждение итоговых материалов ВШК с целью принятия решений о следующем:

- проведении повторного контроля с привлечением специалистов-экспертов;
- поощрении работников;
- привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- иных решениях в пределах компетенции образовательной организации.

6. Связь ВШК, ВСОКО и самообследования

- 6.1. Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации ВСОКО.
- 6.2. Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.
- 6.3. Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения учащимися образовательных программ используется как средство ВШК.
- 6.4. Субъекты ВШК организуют подготовку отчета о самообследовании и обеспечивают его соответствие федеральным требованиям.

7. Документационное сопровождение ВШК

- 7.1. Документационное сопровождение ВШК в МАОУ НГО «СОШ №12» включает следующие организационно-распорядительные документы:
 - распорядительный акт об утверждении годового плана ВШК;
 - циклограмму на учебный год;
 - итоговый документ: справку, аналитический доклад, результаты диагностик и мониторингов.
- 7.2. Документация хранится в соответствии с номенклатурой дел.