

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Новолялинского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа №12»

П Р И К А З

31.08.2020

№67-ОД

п. Лобва

**О режиме работы школы на сентябрь 2020/2021 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598–20 „Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)“

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020/2021 учебного года – 1 сентября 2020 года в очном режиме. Для 1-10 классов провести Уроки знаний в форме классного часа.

2. Считать 2 сентября 2020 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020/2021 учебном году.

3. Организация входа обучающихся в образовательное учреждение.

3.1. Вход обучающихся организовать через центральный и запасной вход согласно графика.

Центральный вход		Запасный вход	
7.35-7.45	1 класс	7.35-7.45	2 класс
7.45-7.55	3 класс	7.45-7.55	4 класс
8.40-8.50	10 класс	8.40-8.50	11 класс
8.50-9.00	9 класс		
9.45-9.55	5 класс	9.45-9.55	6 класс
9.55-10.05	7 класс	9.55-10.05	8 класс

3.2. Проводить «утренние фильтры» с обязательной термометрией (бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в ОУ обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний.

класс	вход	измерение температуры	запись температуры	администратор
1	главный	Колногорова О.В.	Бондаренко И.А.	Гафурова Т.А.
2	запасной	Сафаргалиева Н.В.	Бахмутская К.С.	Бусыгина Н.Г.
3	главный	Колногорова О.В.	Бондаренко И.А.	Гафурова Т.А.
4	запасной	Сафаргалиева Н.В.	Бахмутская К.С.	Бусыгина Н.Г.
10	главный	Колногорова О.В.	Бондаренко И.А.	Гафурова Т.А.
11	запасной	Сафаргалиева Н.В.	Бахмутская К.С.	Бусыгина Н.Г.
9	главный	Колногорова О.В.	Бондаренко И.А.	Гафурова Т.А.
5	главный	Русских И.А.	Бондаренко И.А.	Гафурова Т.А.
6	запасной	Сафаргалиева Н.В.	Бахмутская К.С.	Бусыгина Н.Г.
7	запасной	Сафаргалиева Н.В.	Бахмутская К.С.	Бусыгина Н.Г.
8	главный	Русских И.А.	Бондаренко И.А.	Гафурова Т.А.

3.3. Ответственным за санитарное состояние гардеробных комнат назначить Твердохлебову В.П., гардеробщика.

4. Учебные занятия организовать в 1 смену:

5. Установить расписание звонков для 1-11 классах:

		перемена	начало занятий	1-4	9 -11	5 - 8
1 урок	8 <sup>00</sup> – 8 <sup>40</sup>	25 мин	1,2,3,4 классы			
2 урок	9 <sup>05</sup> – 9 <sup>45</sup>	25 мин	9,10,11 классы			
3 урок	10 <sup>10</sup> – 10 <sup>50</sup>	20 мин	5,6,7,8 классы			
4 урок	11 <sup>10</sup> – 11 <sup>50</sup>	20 мин				
5 урок	12 <sup>10</sup> – 12 <sup>50</sup>	20 мин				
6 урок	13 <sup>10</sup> – 13 <sup>50</sup>	20 мин				
7 урок	14 <sup>00</sup> – 14 <sup>40</sup>	10 мин				
8 урок	14 <sup>50</sup> – 15 <sup>30</sup>	10 мин				
9 урок	15 <sup>40</sup> – 16 <sup>20</sup>	10 мин				

6. Закрепить за классом учебное помещение (кабинет). В течение дня занятия проводить в кабинете, закрепленном за классом:

класс	классный руководитель	кабинет
1	Зигирова Елена Павловна	№2
2	Беспярых Галина Алексеевна	№3
3	Войтова Наталья Владимировна	№4
4	Давыдова Елена Александровна	№5
5	Куклина Ольга Анатольевна	№ 13
6	Твердохлебова Екатерина Васильевна	№ 10
7	Жвакина Анастасия Михайловна	№ 12
8	Семиколенных Елена Валерьевна	№ 8
9	Буланчикова Ксения Евгеньевна	№9
10	Находкина Светлана Геннадьевна	№1
11	Шильникова Наталья Валерьевна	№11

7. Классным руководителям не позднее 07.55 осуществлять контроль готовности учебного помещения (кабинета) к началу учебного процесса.

8. Занятия по физической культуре и информатике проводить в соответствующих кабинетах, в которых во время перемен осуществлять обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, а также сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.

9. Запретить проведение массовых мероприятий.

10. Организовать горячее питание строго по графику посещения каждым классом (вместимость 60 чел.)

перемена	время	класс	количество обучающихся
1	8 <sup>40</sup> – 9 <sup>05</sup>	1,2	52
2	9 <sup>45</sup> – 10 <sup>10</sup>	3,4	49
3	10 <sup>50</sup> – 11 <sup>10</sup>	9,10,11	30
4	11 <sup>50</sup> – 12 <sup>10</sup>	5,6	30
5	12 <sup>50</sup> – 13 <sup>10</sup>	7,8	30

Дополнительный обед для детей с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному графику.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

А.А. Твердохлебов