

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Новолялинского муниципального округа
«Средняя общеобразовательная школа №12»

СОГЛАСОВАНО

Директор МАОУ НМО «СОШ №12»

Мальцева Т.А. _____

«_____» _____ 2026г

УТВЕРЖДЕНО

Начальник летнего лагеря

при МАОУ НМО «СОШ №12»

Сафаргалиева Н.В. _____

«_____» _____ 2026г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЛЕТНЕМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
ПРИ МАОУ НМО «СОШ №12»**

п. Лобва,
2026

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, условия проведения смен и функционирования летнего лагеря с дневным пребыванием детей (далее Лагерь) на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Новолялинского муниципального округа «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее МАОУ НМО «СОШ №12»), и регулирует деятельность Лагеря.
- 1.2. Лагерь создается приказом руководителя МАОУ НМО «СОШ №12».
- 1.3. Под сменой летнего лагеря с дневным пребыванием детей понимается форма образовательной деятельности в период каникул с обучающимися ОУ с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организации их питания.

Организатором смены лагеря является МАОУ НМО «СОШ №12».

- 1.4. Летний лагерь с дневным пребыванием детей создается для организации отдыха, духовного и физического развития детей и подростков от 6,5 до 17 лет в каникулярное время, как структурное подразделение без образования юридического лица.
- 1.5. Открытие Лагеря осуществляется при наличии:
 - санитарно-эпидемиологического заключения территориальных органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
 - акта приема Лагеря межведомственной комиссией, созданной органом местного самоуправления.
- 1.6. Содержание, формы и методы работы летнего Лагеря определяются программой деятельности Лагеря, которая утверждается руководителем образовательной организации.
- 1.7. Функционирование Лагеря обеспечивается:
 - за счет субсидий из областного бюджета Свердловской области;
 - учредителем в пределах ассигнований, предусмотренным бюджетом муниципального образования;
 - средствами родителей (законных представителей) детей.
- 1.8. Местонахождение Лагеря: 624420, Свердловская область, п. Лобва, ул. 22 Партсъезда, дом 2.
- 1.9. Лагерь является стационарным.
- 1.10. Режим пребывания детей в Лагере:
 - с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут, с организацией двухразового питания (завтрак, обед).
- 1.11. Режим дня утверждается руководителем образовательного учреждения в соответствии с требованиями постановления Главного санитарного врача РФ от 19.04.2010 г. № 25 «Об утверждении СанПин 2.4.4.2599-10».
- 1.12. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливается ежегодно приказом руководителя образовательной организации.
- 1.13. К работе в летнем Лагере допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и

медицинское обследование в установленном порядке. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация проводится не реже одного раза в два года. Работники Лагеря должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показателям.

- 1.14. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2. Цели и задачи деятельности Лагеря

- 2.1. Основной целью деятельности лагеря является обеспечение развития, отдыха и воспитания детей.
- 2.2. Основными задачами лагеря являются:
- организация содержательного досуга детей;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей,
 - организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
 - организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 - привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной, и военно-патриотической, и иной деятельности.

3. Организация и основы деятельности смены летнего лагеря с дневным пребыванием детей

- 3.1. Летний лагерь дневного пребывания создается в 1 смену, формируется из учащихся 1-10 классов.

В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно - гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых кадровых возможностей.

В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурной работы, туристско - краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

- 3.2. Создание Лагеря на базе учреждения оформляется приказом организатора смены Лагеря, а именно директора МАОУ НМО «СОШ №12».
- Данным приказом утверждаются:
- положение о Лагере;
 - штатное расписание;
 - сроки смены Лагеря;
 - режим работы Лагеря.
- 3.3. Руководитель смены Лагеря назначается Приказом директора МАОУ НМО «СОШ №12» на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.
- 3.4. Подбор кадров при проведения смены Лагеря осуществляет директор МАОУ НМО «СОШ № 12» совместно с руководителем смены Лагеря.
- Штатное расписание устанавливается директором МАОУ НМО «СОШ №12» исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований.
- 3.5. Руководитель смены Лагеря разрабатывает (и после согласования с директором МАОУ НМО «СОШ №12») утверждает должностные обязанности работников смены лагеря.
- 3.6. Приёмка Лагеря осуществляется районной межведомственной комиссией в соответствии с СанПиН 2.4.4.2559-10 от 19.04.2010г. № 25 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в летних учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009г № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью».
- 3.7. Приёмка лагеря осуществляется комиссией не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты его открытия.
- 3.8. Открытие Лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения, акта готовности лагеря.
- 3.9. Продолжительность смены в Лагере составляет 18 рабочих дней.
- 3.10. Лагерь организуется для детей в возрасте от 6,6 до 17 лет.
- 3.11. Для зачисления в Лагерь родители (законные представители) ребёнка подают соответствующее заявление.
- 3.12. На основании заявлений, поступивших от родителей (законных представителей), формируются и утверждаются приказом руководителя смены Лагеря списки детей, принятых в лагерь.
- 3.13. При формировании Лагеря обеспечивается организация питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.
- 3.14. Питание детей в Лагере осуществляется в столовой образовательной организации на основании договора на оказание услуг по питанию индивидуальным предпринимателем или специализированной

организацией.

- 3.15. Медицинское сопровождение и оказание медицинской помощи осуществляются медицинской организацией на основании договора о медицинском обслуживании.
- 3.16. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем - воскресенье.
- 3.17. В подготовительный период образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней программой образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию отдыха и занятости детей в Лагере в летний период.
- 3.18. Режим дня предусматривает максимальное пребывание детей на свежем воздухе, проведение спортивных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр.
- 2.19. В Лагере предусмотрен следующий режим:

Элементы режима дня	Пребывание детей с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут
Планёрка	8.15-8.30
Сбор детей	8.30-9.00
Утренняя зарядка, линейка	9.00-9.15
Завтрак	9.15 - 10.00
Общелагерные мероприятия	10.00-12.30
Занятия по планам отрядов, кружки	12.30-13.30
Обед	13.00-14.00
Подведение итогов дня	14.00-14.30

4. Кадры. Условия труда работников.

- 3.3. Приказом по школе назначаются начальник лагеря (по необходимости его заместитель), воспитатели.
- 3.4. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.
- 3.5. Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря,
 - знакомит работников с условиями труда;
 - проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря и воспитанников по технике безопасности и профилактике травматизма;
 - составляет график выхода на работу персонала смены Лагеря;
 - создает безопасные условия для проведения образовательной и воспитательной работы, занятости обучающихся и воспитанников;
 - обеспечивает безопасное пребывание обучающихся и воспитанников во время пребывания в смене Лагеря;

- несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников, осуществляет контроль за питанием,
 - несет ответственность за финансово- хозяйственную деятельность Лагеря;
 - обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
 - отвечает за технику безопасности и профилактику травматизма.
- 3.6. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.7. Требования к работникам Лагеря и их обязанности:
- 3.7.1. Каждый работник должен иметь медицинскую книжку.
- 3.7.2. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей на время пребывания в Лагере.
- 3.7.3. Педагогическая деятельность на смене осуществляется педагогическими работниками ОУ, имеющими высшее и среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников.
- 3.7.4. Работники пищеблока допускаются к работе при наличии отметки прохождения гигиенического обучения, бактериологического обследования и медицинского осмотра.

4. Участники воспитательно - образовательного процесса, их права и обязанности

- 4.3. Участниками воспитательно - образовательного процесса в учреждении являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.
- 4.4. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса регламентируются уставом образовательного учреждения, настоящим положением и другими локальными актами.
- 4.5. Воспитанники имеют право:**
- на охрану жизни и здоровья;
 - на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
 - на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
 - на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
 - на полноту и свободу информации;
 - на получение литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
 - на внесение предложений по улучшению воспитательно-

образовательного процесса;

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

4.6. Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- не нарушать дисциплину;
- бережно относиться к имуществу учреждения;

4.7. Исключение ребенка из Лагеря:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое нарушение неоднократно (2 и более раз) правил поведения в Лагере. В данном случае начальник Лагеря выносит на педагогический совет Лагеря вопрос об исключении ребенка с обязательным уведомлением родителей.

4.8. Родители (лица их заменяющие) имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в работе совета лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

4.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, определенные настоящим положением.

4.10. Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению воспитательно-образовательного процесса;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

- 5.3. Руководитель Лагеря и его персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.
- 5.4. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря или родителей (лиц их заменяющих). В случае, если родитель доверяет другим лицам (за исключением лиц, не достигшим 18-летнего возраста) проводить и забирать ребёнка из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка или заявление о самостоятельном уходе ребёнка из лагеря.
- 5.5. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.
- 5.6. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и

чрезвычайных ситуаций.

- 5.7. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.

6. Медицинское обслуживание

- 6.3. За лагерем закрепляется фельдшер.
- 6.4. В лагерь принимаются здоровые дети при наличии обязательных профилактических прививок.
- 6.5. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр (флюорографию, обследование на венерические заболевания, осмотр дерматовенерологом, терапевтом).
- 6.6. Весь персонал, включая руководителя и медработника должен и получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.
- 6.7. В обязанности медработника входит:
- систематическое наблюдение воспитанников;
 - проведение медосмотра воспитанников в начале и в конце каждой смены;
 - контроль за прохождением медосмотра персоналом;
 - контроль за организацией физкультурной работы;
 - контроль за организацией питания;
 - контроль за санитарным состоянием зданий.

7. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

- 8.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой Учреждения.
- 8.2. В летнем лагере дневного пребывания детей организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы пришкольного лагеря.
- 8.3. При организации пребывания детей в Лагере предоставляется двухразовое питание.
- 8.4. Питание детей организуется в соответствии с согласованными территориальными органами Роспотребнадзора ежедневным меню.
- 8.5. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник, прошедший курс гигиенического обучения.

9. Заключительные положения

- 9.1. Начальник и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность:
- за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
 - за качество реализуемых программ дополнительного образования;
 - за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них;
 - должностных обязанностей.

- 9.2. Начальник лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора и управление образования о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.
- 9.3. Учредитель контролирует правильность и целесообразность расходования средств на содержание лагеря.